

**ANMELDUNG  
WEITERBILDUNGSPROGRAMM  
NAVIGATION - ARPA**



# ANMELDUNG WEITERBILDUNGSPROGRAMM

1

aktuelles Lichtbild  
einkleben

## A. Angaben zur Person

1. Familienname

lt. Angabe im Personalausweis oder Reisepass:  
Namenszusätze bitte an das Ende des Vornamens setzen

2. Vorname

3. Geburtsdatum

4. Geburtsort/Geburtsland

5. Geschlecht

6. Anschrift

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Wohnort

Telefon-Nr. Festnetz

Handy

E-Mail

7. Nationalität

8. Pass / PA-Nr.

## 7. Versetzte Rechnungsanschrift

Firma

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

## B. Angaben zur Anmeldung

Mit diesem Antrag melde ich mich verbindlich an:

Kursbezeichnung

Seefahrt -ARPA

Standort

Rostock-Warnemünde (Richard-Wagner-Str. 31, 18119, Rostock-Warnemünde)

Weiterbildungszeitraum

(Der tatsächliche Kursstart steht in Abhängigkeit zur erforderlichen Mindestteilnehmerzahl.)

### C. Angaben zur Vorbildung

#### Befähigungszeugnis

Nr. Befähigungszeugnis

BG     BK     BKü     BGW     BKW

*Bitte Befähigungszeugnis als Anlage beifügen!*

#### PC-Kenntnisse

Die erforderlichen PC-Kenntnisse (grundl. Kenntnisse sowie Fähigkeiten in der Bedienung) sind vorhanden.

### D. Zahlungsmodalitäten

Ich möchte das Entgelt für den Gesamtkurs i.H.v. 950,- Euro:

in einer Summe zahlen

in Raten zahlen und beantrage hiermit die Ratenzahlung (6, 12 oder 24 Monate. *Bitte Ratendauer eintragen!*)

## E. Erklärung / Allgemeine Hinweise

Ich versichere an Eides statt, dass meine Angaben wahr und vollständig sind.

Ort, Datum

Unterschrift

(Anmeldungen ohne Unterschrift gelten als nicht gestellt)

### Rechtsgrundlage

Die in diesem Antrag erhobenen personenbezogenen Daten sind zur rechtmäßigen Erfüllung der in der Zuständigkeit der Hochschule Wismar liegenden Aufgaben erforderlich und werden lediglich für Zwecke der vertraglichen Pflichten erhoben, gespeichert und verwendet.

Die Erhebung entspricht den datenschutzrechtlichen Anforderungen des Gesetzes zum Schutz des Bürgers beim Umgang mit seinen Daten (Landesdatenschutzgesetz von Mecklenburg-Vorpommern - DSGVO M-V) vom 24.06.92, Abschnitt II, § 8. Diese Daten werden gemäß Gesetz über die Statistik für Hochschulwesen (HStatG) vom 22.11.90 über das Statistische Landesamt Mecklenburg-Vorpommern an das Bundesamt für Statistik zu Planungszwecken im Hochschulwesen weitergeleitet. Ansonsten erfolgt die Vernichtung von personenbezogenen Daten gemäß den Vorschriften des § 6 in Verbindung mit § 10 DSGVO M-V.

### Die Anmeldung zum Weiterbildungskurs ist einzureichen bei der:

WINGS GmbH  
Ein Unternehmen der Hochschule Wismar  
Philipp-Müller-Str. 14  
23966 Wismar

### Spätestens **1 Woche vor** Kursbeginn.

Der Anmeldung sind folgende Anlagen beizufügen:



Befähigungszeugnis

# WEITERBILDUNGSVERTRAG SEEFAHRT ARPA



Für die Teilnahme an dem Weiterbildungsprogramm **Seefahrt-ARPA** der Hochschule Wismar - University of Applied Sciences Technology, Business and Design

**zwischen dem Veranstalter: WINGS – Wismar International Graduation Services GmbH – Ein Unternehmen der Hochschule Wismar, Philipp-Müller-Str. 14, 23966 Wismar, vertreten durch die Geschäftsführerin, Dipl.-Kff. Dagmar Hoffmann**

**und der/dem Kursteilnehmer/in:**

Vorname/Name

Straße/Hausnummer

PLZ/Wohnort

**gelten die folgenden Vertragsinhalte:**

## **§ 1 Beginn und Dauer der Weiterbildung**

Sowohl der Kursbeginn als auch die Dauer des Kurses sind mit den Durchführenden zu vereinbaren. Die Kursdauer beträgt i. d. R. 5 Tage. Typspezifische Kurse sind vor Kursstart mit der WINGS abzustimmen.

## **§ 2 Art und Geltung des Abschlusses**

Nach erfolgreicher Teilnahme am Weiterbildungskurs wird dem Teilnehmer/der Teilnehmerin ein Zertifikat der Hochschule Wismar ausgestellt, welches die entsprechenden Inhalte und die Kursteilnahme bestätigt.

## **§ 3 Teilnahmebedingungen**

Die Teilnahme am Weiterbildungskurs sieht eine Anwesenheitspflicht vor.

## **§ 4 Gesamtentgelt und Fälligkeit der Zahlung**

(1) Das Gesamtentgelt für die Teilnahme beträgt 1.150,00 EUR. Das Gesamtentgelt schließt die Seminarunterlagen, Präsenzveranstaltungen inkl. Prüfung mit ein. Typspezifische Kurse bedürfen der vorherigen Abstimmung und unterliegen einem zuvor separat vereinbarten Kursentgelt.

(2) Auf Ihren Wunsch vereinbart die WINGS GmbH mit Ihnen eine Ratenzahlung.

(3) Die Zahlung des Entgeltes erfolgt auf nachstehendes Konto:

Sparkasse Mecklenburg-Nordwest IBAN: DE 20 1405 1000 1000 3 05917 BIC: NOLA DE 21 WIS  
WINGS Gläubiger ID: DE 36 ZZZ 00000 809 271

Für das Entgelt erhält der Kursteilnehmer vor Kursbeginn eine Rechnung unter Angabe des konkreten Zahlungstermins.

(4) Bei vereinbarter Zahlung des Entgeltes per SEPA-Lastschriftverfahren wird die WINGS GmbH ermächtigt, Zahlungen mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich wird das Kreditinstitut der Teilnehmerin/des Teilnehmers angewiesen, die von der WINGS GmbH auf das Konto der Teilnehmerin/des Teilnehmers gezogenen Lastschriften einzulösen. Der Lastschriftauftrag wird von der Teilnehmerin/dem Teilnehmer gesondert erteilt.

Hinweis: Der Kursteilnehmer kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit ihrem/seinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

## **§ 5 Zusätzliche Leistungen**

(1) Darüber hinausgehende Sonderleistungen sind nicht im vereinbarten Entgelt enthalten und werden durch die WINGS GmbH gesondert berechnet. Eine Auflistung der einzelnen Positionen ist in der Entgeltbestimmung des Vertrages enthalten (Anlage).

(2) Reisekosten zu den Veranstaltungen sind vom Teilnehmer/der Firma/der Reederei zu tragen. Dies gilt auch für die Kosten, die durch die Nutzung von Fernkommunikationsmitteln entstehen.

## **§ 6 Zahlungsverzug**

Im Falle des Zahlungsverzuges berechnet die WINGS GmbH Zinsen gemäß der Entgeltbestimmung dieses Vertrages (Anlage).

## **§ 7 Gerichtsstand**

Für Streitigkeiten aus dem Weiterbildungsvertrag oder über das Bestehen eines solchen Vertrages ist der Gerichtsstand Wismar.



## § 8 Widerruf des Vertrages

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312g Absatz 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

**WINGS GmbH**  
**Philipp-Müller-Str. 14**  
**23966 Wismar**  
**Fax: +49 (3841) 7537-353**  
**e-mail: s.ardt@wings.hs-wismar.de**

### Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

### Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

### **Ende der Widerrufsbelehrung**

## § 9 Auskunftspflicht der Teilnehmerin/des Teilnehmers

Der Teilnehmer ist dazu verpflichtet, Adressänderungen bzw. Namensänderungen unverzüglich bei der WINGS GmbH bekannt zu geben.

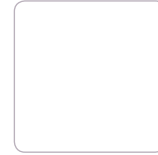
## § 10 Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages rechtlich unwirksam sein, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen und sie wird hiermit durch eine rechtsgültige Bestimmung ersetzt, die dem Ziel und Zweck der Bestimmung am nächsten kommt.

Ich erkläre, die beigelegten Vertragsbedingungen zu akzeptieren.

Ort, Datum

Unterschrift



## DATENERFASSUNGSFORMULAR / DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Da wir für die Verwendung Ihrer Daten Ihre Zustimmung benötigen, bitten wir Sie, unten stehende Datenschutzerklärung zu ergänzen und zu unterzeichnen.

Wir benötigen diese Daten, um eine sichere Information zu Fragen Ihrer Weiterbildung, die Zusendung der Literatur, der Verschiebung von Präsenzterminen usw. zu gewährleisten.

Weiterbildung	<input type="text" value="Seefahrt - ARPA"/>	
Name	<input type="text"/>	
Vorname	<input type="text"/>	
Straße	<input type="text"/>	
Postleitzahl	<input type="text"/>	Ort <input type="text"/>
Land	<input type="text"/>	
Telefon-Nr. Festnetz:	<input type="text"/>	Telefon-Nr. Handy <input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	

### Datenschutzerklärung

Es ist erforderlich, dass wir Einzelangaben über Ihre persönlichen oder sachlichen Verhältnisse speichern, verarbeiten und nutzen. Diese Daten werden nur im Zusammenhang mit Ihrer Weiterbildung an der Hochschule Wismar bearbeitet und gespeichert. Die Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt ausschließlich im Rahmen der Organisation und Umsetzung Ihrer Weiterbildung. Dem stimmen Sie mit Ihrer Unterschrift zu. Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie ebenfalls ein, dass Ihre Daten für interne Marktforschungszwecke und Marketingzwecke der Hochschule genutzt werden können.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen. Unsere Datenschutzpraxis steht im Einklang mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) sowie dem Teledienststedatenschutzgesetz (TDDSG).

Ort, Datum	<input type="text"/>
Unterschrift	<input type="text"/>



## Entgeltbestimmung

der Wismar International Graduation Services GmbH – Ein Unternehmen der Hochschule Wismar

### § 1 Allgemeines

(1) Die Wismar International Graduation Services GmbH – im folgenden WINGS GmbH genannt - setzt Fernstudiengänge und Weiterbildungsangebote der Hochschule Wismar - University of Applied Sciences: Technology, Business and Design für diese organisatorisch, administrativ und finanziell um.

(2) Für die Inanspruchnahme von Leistungen der WINGS GmbH werden Entgelte erhoben. Entgelte für zusätzliche Leistungen, die nicht Bestandteil der vertraglich vereinbarten Leistungen sind, werden gesondert nach § 5 der Entgeltaufstellung erhoben.

(3) Unter Leistungen der WINGS GmbH werden alle Leistungen verstanden, die die WINGS GmbH im Rahmen der Organisation von Fernstudiengängen und Weiterbildungsangeboten für die Teilnehmer erbringt.

### § 2 Zahlung der Kursentgelte

(1) Entgelte der WINGS GmbH werden als Rechnung an den Leistungsempfänger gestellt.

(2) Entgelte der WINGS GmbH, die mit einem Studium bzw. einer Weiterbildung zusammenhängen, sind gemäß § 4 Nr. 21 a) bb) des Umsatzsteuergesetzes vom 09.06.1999, zuletzt geändert durch Gesetz vom 19.12.2000, von der Umsatzsteuer befreit.

(3) Entgelte der WINGS GmbH, die nicht mit einem Studium bzw. einer Weiterbildung zusammenhängen, sind umsatzsteuerpflichtig.

### § 3 Zahlungsverzug

Im Falle des Zahlungsverzuges berechnet die WINGS GmbH Zinsen in Höhe von 5 % über dem jeweiligen Basiszinssatz. Darüber hinaus trägt der Schuldner die entstehenden Mahn- und Bearbeitungsentgelte. Diese werden gesondert ausgewiesen.

### § 4 Ratenzahlung

(1) Die WINGS GmbH vereinbart auf Wunsch die Ratenzahlung von Kursentgelten.

(2) Die Ratenzahlung ist bei der WINGS GmbH mit dem Kursantragsformular oder separat schriftlich zu beantragen.

(3) Die WINGS GmbH berechnet im Falle der Ratenzahlungsvereinbarung ein Bearbeitungsentgelt. Dieses kann vom banküblichen Zinssatz abweichen.

### § 5 Entgeltaufstellung

Die WINGS GmbH erhebt folgende Entgelte:

1.) Kursentgelt

**1.150,00 EUR**

2.) Bearbeitungsentgelt für eine Ratenzahlung

6 Monate Laufzeit

**0,00 EUR**

12 Monate Laufzeit

**57,50 EUR**

24 Monate Laufzeit

**150,00 EUR**

Das Bearbeitungsentgelt wird einmalig für die gesamte Laufzeit mit der 1. Rate abgebucht.

