

**ANMELDUNG  
WEITERBILDUNGSPROGRAMM  
BUSINESS MENTOR  
(UNI OF A. SCIENCES)**



# ANMELDUNG WEITERBILDUNGSPROGRAMM

1

aktuelles Lichtbild  
einkleben

## A. Angaben zur Person

### 1. Familienname

lt. Angabe im Personalausweis oder Reisepass:  
Namenszusätze bitte an das Ende des Vornamens setzen

### 2. Vorname

### 3. Geburtsdatum

### 4. Geburtsort/Geburtsland

### 5. Geschlecht

### 6. Anschrift

Straße und Hausnummer

Kfz-Kennzeichen des Wohnortes

Postleitzahl

Wohnort

Telefon-Nr. Festnetz

Telefon-Nr. Handy

E-Mail

### 7. Nationalität

Int. Kfz-Kennz. Heimatland

### 8. Versetzte Rechnungsanschrift

Firma

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

## B. Angaben zur Anmeldung

Mit diesem Antrag melde ich mich verbindlich an:

Weiterbildungsprogramm

Business Mentor (Uni of A. Sciences)

Wunschstandort

(Der Wunschstandort kann nicht garantiert werden.  
Sie werden über Alternativen zu Ihrem Wunschstandort informiert.)

Weiterbildungsbeginn

(Der tatsächliche Kursstart steht in Abhängigkeit zur erforderlichen Mindestteilnehmerzahl.)

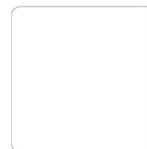
Hiermit beantrage ich die Teilnahme am:

Gesamtkurs:

Schnupperkurs (Modul 1):

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen aktuellen Lebenslauf bei.

# ANMELDUNG WEITERBILDUNGSPROGRAMM



2

Um zur Ausbildung zum/r Business MentorIn (Uni of A. Sciences) zugelassen zu werden, ist **eine** der beiden Voraussetzungen (Punkt C oder D) zu erfüllen:

## C. Angaben zur Vorbildung

Alle Angaben zur Vorbildung sind durch Nachweise in Kopie zu belegen.

### 1. Angaben zum Hochschulabschluss

<input type="checkbox"/>	Bachelor	Studiengang	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Diplom	Studiengang	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Master	Studiengang	<input type="text"/>

Sonstige (Bezeichnung)

Ort und Landkreis des Erwerbs

Kfz-Kennzeichen  Bundesland

Ich habe keinen akademischen Abschluss. Bitte kontaktieren Sie mich.

## D. Angaben zur Berufstätigkeit

### 1. Sachverwandte Berufspraxis (mind. 2 Jahre Führungserfahrung)

**a) Bezeichnung der Tätigkeit**

Zeitraum der Tätigkeit (Monat/Jahr) von  bis

Unternehmen/Institution

**b) Bezeichnung der Tätigkeit**

Zeitraum der Tätigkeit (Monat/Jahr) von  bis

Unternehmen/Institution

**2. Fachspezifische Fortbildung**

(z.B. Betriebswirt, Fachwirt)

## E. Zahlungsmodalitäten

Ich möchte das Entgelt für den Gesamtkurs i.H.v. 3.900,-- Euro:

in einer Summe zahlen in  Raten zahlen und beantrage hiermit die Ratenzahlung (6, 12 oder 24 Monate. *Bitte Ratendauer eintragen!* )

Ich möchte das Entgelt für den Schnupperkurs i. H. v. 875,-- Euro in einer Summe zahlen.

Ich bin WINGS-Absolvent/in und möchte 10% Rabatt auf das Gesamtkursentgelt in Anspruch nehmen.  
(Gültig bei bereits abgeschlossenem Studium oder Weiterbildungsprogramm bei der WINGS GmbH)



## F. Erklärung / Allgemeine Hinweise

Ich versichere an Eides statt, dass meine Angaben wahr und vollständig sind.

Ort, Datum	<input type="text"/>
Unterschrift	<input type="text"/>

(Anmeldungen ohne Unterschrift gelten als nicht gestellt)

### Rechtsgrundlage

Die in diesem Antrag erhobenen personenbezogenen Daten sind zur rechtmäßigen Erfüllung der in der Zuständigkeit der Hochschule Wismar liegenden Aufgaben erforderlich und werden lediglich für Zwecke der vertraglichen Pflichten erhoben, gespeichert und verwendet.

Die Erhebung entspricht den datenschutzrechtlichen Anforderungen des Gesetzes zum Schutz des Bürgers beim Umgang mit seinen Daten (Landesdatenschutzgesetz von Mecklenburg-Vorpommern - DSGVO M-V) vom 24.06.92, Abschnitt II, § 8. Diese Daten werden gemäß Gesetz über die Statistik für Hochschulwesen (HStatG) vom 22.11.90 über das Statistische Landesamt Mecklenburg-Vorpommern an das Bundesamt für Statistik zu Planungszwecken im Hochschulwesen weitergeleitet. Ansonsten erfolgt die Vernichtung von personenbezogenen Daten gemäß den Vorschriften des § 6 in Verbindung mit § 10 DSGVO M-V.

**Die Anmeldung zum Weiterbildungskurs ist einzureichen bei der:**

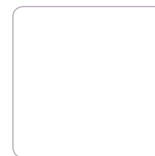
WINGS GmbH  
Ein Unternehmen der Hochschule Wismar  
Philipp-Müller-Str. 14  
23966 Wismar

**SPÄTESTENS 3 WOCHEN VOR KURSBEGINN.**

Der Anmeldung sind folgende Anlagen beizufügen:

- Tabellarischer Lebenslauf
- Nachweis über Diplom-, Bachelor- oder Masterabschlüsse lt. Pkt. C bzw. Nachweis der beruflichen Tätigkeit lt. Pkt. D in Kopie
- Aktuelles Passbild (wenn vorhanden, bitte auf Seite 1 aufkleben)

# WEITERBILDUNGSVERTRAG BUSINESS MENTOR



Für die Teilnahme an dem Weiterbildungsprogramm zum/r **Business MentorIn (Uni of A. Sciences)** der Hochschule Wismar - University of Applied Sciences Technology, Business and Design

zwischen dem Veranstalter: **WINGS – Wismar International Graduation Services GmbH – Ein Unternehmen der Hochschule Wismar, Philipp-Müller-Str. 14, 23966 Wismar, vertreten durch die Geschäftsführerin, Dipl.-Kff. Dagmar Hoffmann**

und der/dem Kursteilnehmer/in:

Vorname/Name

Straße/Hausnummer

PLZ/Wohnort

gelten die folgenden Vertragsinhalte:

## § 1 Beginn und Dauer der Weiterbildung

Kursbeginn und Dauer richten sich nach den angebotenen Kursterminen.

## § 2 Art und Geltung des Abschlusses

Nach erfolgreicher Teilnahme an allen Modulen wird das Zertifikat zum/r Business MentorIn (Uni of A. Sciences) der Hochschule Wismar vergeben. Wurden einzelne Module belegt, wird ein Zertifikat der Hochschule Wismar ausgestellt, welches die entsprechenden Module und deren Lehrinhalte bestätigt.

## § 3 Ort, Dauer und Häufigkeit der Präsenzveranstaltungen

Die Ausbildung zum/r Business MentorIn (Uni of A. Sciences) umfasst 160 Stunden. Darin enthalten sind 4 Module, begleitet durch eine Phase des Selbststudiums. Insgesamt gibt es 4 Präsenzphasen (2x3 und 2x2 Tage), die an dem Standort wahrgenommen werden, den die/der TeilnehmerIn gewählt hat.

## § 4 Teilnahmebedingungen

Die Teilnahme an den Modulen sieht eine Anwesenheitspflicht vor. Bei Nichtteilnahme können einzelne Module gleichen Inhalts in einem anderen Kurs nachgeholt werden.

## § 5 Gesamtentgelt und Fälligkeit der Zahlung

(1) Das Gesamtentgelt für die Teilnahme an allen Modulen beträgt 3.900,- EUR.

Es schließt die Seminarunterlagen, Präsenzveranstaltungen inkl. Prüfungen, sowie die individuelle Betreuung ein. Des Weiteren ist die Getränkeverpflegung inbegriffen.

(2) Auf Ihren Wunsch vereinbart die WINGS GmbH mit Ihnen eine Ratenzahlung.

(3) Das Entgelt für den Schnupperkurs beträgt 875,- EUR und wird bei Fortführung der Weiterbildung auf den Gesamtbetrag angerechnet.

(4) Die Zahlung des Entgeltes erfolgt auf nachstehendes Konto:

Sparkasse Mecklenburg-Nordwest IBAN: DE 20 1405 1000 1000 3 05917  
WINGS-Gläubiger ID: DE 36 ZZZ 00000 809 271

BIC: NOLADE21WIS

Für das Entgelt erhält die/der TeilnehmerIn eine Rechnung unter Angabe des konkreten Zahlungstermins.

(5) Bei vereinbarter Zahlung des Entgeltes per SEPA-Lastschriftverfahren wird die WINGS GmbH ermächtigt, Zahlungen mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich wird das Kreditinstitut der Teilnehmerin/des Teilnehmers angewiesen, die von der WINGS GmbH auf das Konto der Teilnehmerin/des Teilnehmers gezogenen Lastschriften einzulösen. Der Lastschriftauftrag wird von der Teilnehmerin/dem Teilnehmer gesondert erteilt.

Hinweis: Die/Der TeilnehmerIn kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit ihrem/seinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

## § 6 Zusätzliche Leistungen

(1) Darüber hinausgehende Sonderleistungen sind nicht im vereinbarten Entgelt enthalten und werden durch die WINGS GmbH gesondert berechnet. Eine Auflistung der einzelnen Positionen ist in der Entgeltbestimmung des Vertrages enthalten (Anlage).

(2) Reisekosten zu den Präsenzveranstaltungen am jeweiligen Standort sind vom Teilnehmer zu tragen. Dies gilt auch für die Kosten, die durch die Nutzung von Fernkommunikationsmitteln entstehen.

## § 7 Zahlungsverzug

Im Falle des Zahlungsverzuges berechnet die WINGS GmbH Zinsen gemäß der Entgeltbestimmung dieses Vertrages (Anlage).



## § 8 Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus dem Weiterbildungsvertrag oder über das Bestehen eines solchen Vertrages ist der Gerichtsstand Wismar.

## § 9 Widerrufsrecht der Teilnehmerin/des Teilnehmers

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312g Absatz 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

**WINGS GmbH**  
**Philipp-Müller-Str. 14**  
**23966 Wismar**  
**Fax: +49 (3841) 7537-296**  
**e-mail: office@wings.hs-wismar.de**

In diesem Falle ist das ggf. bereits erhaltene Studienmaterial binnen 2 Wochen nach Widerruf ungenutzt an die WINGS GmbH zurück zu senden.

### Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

### Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

### **Ende der Widerrufsbelehrung**

## § 10 Auskunftspflicht der Teilnehmerin/des Teilnehmers

Die/Der TeilnehmerIn ist dazu verpflichtet, Adressänderungen bzw. Namensänderungen unverzüglich bei der WINGS GmbH bekannt zu geben.

## § 11 Rücktritt

(1) Die WINGS GmbH behält sich das Recht vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl, technischem Ausfall der Lehrgangsausstattung, kurzfristiger Erkrankung des Dozenten oder aus sonstigen Gründen, die die WINGS GmbH nicht zu vertreten hat (z.B. höhere Gewalt), vom Vertrag zurückzutreten. In diesem Fall wird dem/den Kursteilnehmer/n das Kursentgelt erstattet. Darüber hinausgehende Kosten wie bereits geleistete Anreise- und Unterkunftskosten werden nicht erstattet und sind vom/von der Kursteilnehmer/in selbst zu tragen.

(2) Die WINGS GmbH kann aus wichtigen Gründen, wie zum Beispiel nachhaltige Störung der Veranstaltung, Urheberrechtsverletzungen durch den Teilnehmer oder Verstoß gegen die Hausordnung an den jeweiligen Veranstaltungsorten, fristlos kündigen. Daraus ergibt sich für den/die Kursteilnehmer/in kein Anspruch auf Rückerstattung des Kursentgelts.

(3) Der/die Kursteilnehmer/in kann vom Vertrag zurücktreten. Der Rücktritt ist unverzüglich schriftlich zu erklären. Wird der Rücktritt vom Vertrag bis zu zwei Wochen vor Kursbeginn erklärt, werden 50 % des Kursentgelts in Rechnung gestellt. Bei Rücktritt vom Vertrag in einem Zeitraum ab zwei Wochen vor Kursbeginn und während eines Weiterbildungskurses ist das Kursentgelt in vollem Umfang zu zahlen.

(4) Ein Wechsel der Dozenten oder Verschiebungen im Ablaufplan berechtigen den/die Kursteilnehmer/in nicht zur Minderung des Kursentgelts.

(5) Der/die Kursteilnehmer/in hat die Möglichkeit, auf andere Kurstermine auszuweichen, sofern dort die maximale Teilnehmerzahl noch nicht erreicht ist.

# WEITERBILDUNGSVERTRAG BUSINESS MENTOR



## § 12 Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages rechtlich unwirksam sein, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen und sie wird hiermit durch eine rechtsgültige Bestimmung ersetzt, die dem Ziel und Zweck der Bestimmung am nächsten kommt.

Ich erkläre, die beigefügten Vertragsbedingungen zu akzeptieren.

Ort, Datum

Unterschrift



## DATENERFASSUNGSFORMULAR / DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Da wir für die Verwendung Ihrer Daten Ihre Zustimmung benötigen, bitten wir Sie, unten stehende Datenschutzerklärung zu ergänzen und zu unterzeichnen.

Wir benötigen diese Daten, um eine sichere Information zu Fragen Ihrer Weiterbildung, die Zusendung der Literatur, der Verschiebung von Präsenzterminen usw. zu gewährleisten.

Weiterbildung	<input type="text" value="Business Mentor (Uni of A. Sciences)"/>	
Name	<input type="text"/>	
Vorname	<input type="text"/>	
Straße	<input type="text"/>	
Postleitzahl	<input type="text"/>	Ort <input type="text"/>
Land	<input type="text"/>	
Telefon-Nr. Festnetz:	<input type="text"/>	Telefon-Nr. Handy <input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	

### Datenschutzerklärung

Es ist erforderlich, dass wir Einzelangaben über Ihre persönlichen oder sachlichen Verhältnisse speichern, verarbeiten und nutzen. Diese Daten werden nur im Zusammenhang mit Ihrer Weiterbildung an der Hochschule Wismar bearbeitet und gespeichert. Die Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt ausschließlich im Rahmen der Organisation und Umsetzung Ihrer Weiterbildung. Dem stimmen Sie mit Ihrer Unterschrift zu. Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie ebenfalls ein, dass Ihre Daten für interne Marktforschungszwecke und Marketingzwecke der Hochschule genutzt werden können.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen. Unsere Datenschutzpraxis steht im Einklang mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) sowie dem Teledienstedatenschutzgesetz (TDDSG).

Ort, Datum	<input type="text"/>
Unterschrift	<input type="text"/>





## Entgeltbestimmung

der Wismar International Graduation Services GmbH – Ein Unternehmen der Hochschule Wismar

### § 1 Allgemeines

(1) Die Wismar International Graduation Services GmbH – im folgenden WINGS GmbH genannt - setzt Fernstudiengänge und Weiterbildungsangebote der Hochschule Wismar - University of Applied Sciences: Technology, Business and Design für diese organisatorisch, administrativ und finanziell um.

(2) Für die Inanspruchnahme von Leistungen der WINGS GmbH werden Entgelte erhoben. Entgelte für zusätzliche Leistungen, die nicht Bestandteil der vertraglich vereinbarten Leistungen sind, werden gesondert nach § 5 der Entgeltaufstellung erhoben.

(3) Unter Leistungen der WINGS GmbH werden alle Leistungen verstanden, die die WINGS GmbH im Rahmen der Organisation von Fernstudiengängen und Weiterbildungsangeboten für die Teilnehmer erbringt.

### § 2 Zahlung der Kursentgelte

(1) Entgelte der WINGS GmbH werden als Rechnung an den Leistungsempfänger gestellt.

(2) Entgelte der WINGS GmbH, die mit einem Studium bzw. einer Weiterbildung zusammenhängen, sind gemäß § 4 Nr. 21 a) bb) des Umsatzsteuergesetzes vom 09.06.1999, zuletzt geändert durch Gesetz vom 19.12.2000, von der Umsatzsteuer befreit.

(3) Entgelte der WINGS GmbH, die nicht mit einem Studium bzw. einer Weiterbildung zusammenhängen, sind umsatzsteuerpflichtig.

### § 3 Zahlungsverzug

Im Falle des Zahlungsverzuges berechnet die WINGS GmbH Zinsen in Höhe von 5 % über dem jeweiligen Basiszinssatz. Darüber hinaus trägt der Schuldner die entstehenden Mahn- und Bearbeitungsentgelte. Diese werden gesondert ausgewiesen.

### § 4 Ratenzahlung

(1) Die WINGS GmbH vereinbart auf Wunsch die Ratenzahlung von Kursentgelten.

(2) Die Ratenzahlung ist bei der WINGS GmbH mit dem Kursantragsformular oder separat schriftlich zu beantragen.

(3) Die WINGS GmbH berechnet im Falle der Ratenzahlungsvereinbarung ein Bearbeitungsentgelt. Dieses kann vom banküblichen Zinssatz abweichen.

### § 5 Entgeltaufstellung

Die WINGS GmbH erhebt folgende Entgelte:

1.) Kursentgelt

**3.900,00 EUR**

2.) Bearbeitungsentgelt für eine Ratenzahlung

6 Monate Laufzeit

**0,00 EUR**

12 Monate Laufzeit

**195,00 EUR**

24 Monate Laufzeit

**390,00 EUR**

Das Bearbeitungsentgelt wird einmalig für die gesamte Laufzeit mit der 1. Rate abgebucht.

