



**WINGS-FERNSTUDIUM**  
AN DER HOCHSCHULE WISMAR

*macht  
erfolgreicher*



*Komm an Bord...*

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**, eine

*und werde Teil der **CREW.***

## **Studentische Hilfskraft (m/w/d) für Prozess- und Anwendungsmanagement**

### **Deine Aufgaben:**

- Geschäftsprozessanalyse (BPMN-Modellierung, IST-Analyse, Soll-Konzeption)
- Prozessdokumentation
- Unterstützung im Stammdatenmanagement
- Unterstützung in IT-Anwendungsthemen wie:
  - Projektanalyse, Projektmanagement, Stakeholder Management
  - Datenflussanalyse / Schnittstellenanalyse

### **Dein Profil:**

- Laufendes Bachelorstudium der Wirtschaftsinformatik (oder erstes Mastersemester)
- Bereitschaft sich in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten
- Strukturierte Denkweise
- Kenntnisse in BPMN 2.0
- Sehr gute IT-Affinität
- Programmierkenntnisse von Vorteil (LAMP, Linux)
- Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Sicheres und freundliches Auftreten

### **Unser Angebot:**

- Anstellung als studentische Hilfskraft (max. 20 h pro Woche)
- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Projekte
- Study-First (dein Studium bzw. deine Prüfungen gehen vor)
- Bei entsprechender Eignung ist auch die Übernahme eigener Teilprojekte möglich

### **Bewerbungsunterlagen**

- Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse

**>> zusenden per E-Mail:** [bewerbung@wings.hs-wismar.de](mailto:bewerbung@wings.hs-wismar.de)

- frühestmöglicher Eintrittstermin
- Anlagen in einer Datei versenden

**» [wings.de/karriere](https://wings.de/karriere)**