



**WINGS-FERNSTUDIUM**  
AN DER HOCHSCHULE WISMAR

*macht  
erfolgreicher*



*Komm an Bord...*

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**, zunächst befristet für 2 Jahre, einen

*und werde Teil der **CREW.***

## **Mitarbeiter Veranstaltungsmanagement (m/w/d)** (25-35 Stunden / Woche)

Die WINGS - Wismar International Graduation Services GmbH (<http://www.wings.hs-wismar.de>) - das 2004 gegründete Tochterunternehmen der Hochschule Wismar, organisiert berufsbegleitende Fern- und Onlinestudiengänge sowie zertifizierte Weiterbildungen in den Bereichen Wirtschaft, Technik und Gestaltung. Mit fast 5.000 Fern- und Onlinestudierenden zählt die Hochschule Wismar zu den führenden staatlichen Fernstudienanbietern in Deutschland.

### **Deine Aufgaben:**

Im Rahmen der Studiengangsorganisation der Bachelor- und Diplomstudiengänge verantwortest Du:

- Recherche und Einholen von Angeboten von Tagungshotels und Caterern
- Bestellung des Caterings für die Veranstaltungen
- Bearbeitung von Anfragen per E-Mail / Telefon
- Prüfung und Vorbereitung von Rahmenverträgen für Veranstaltungen
- Verwaltung von Veranstaltungsinformationen in der hauseigenen Datenbank
- Organisation der Prüfungs- und Studienstandorte
- Aktualisierung von Standortbroschüren
- Rechnungsprüfung und -verwaltung

### **Dein Profil:**

- Erfolgreicher Abschluss einer kaufmännischen Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss
- Gerne Berufseinsteiger oder Quereinsteiger
- Sicherer Umgang mit allen gängigen Office-Anwendungen
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Eigenverantwortliche und systematische Arbeitsweise, welche stark service- und unternehmensorientiert ist
- Organisations-, Koordinations- sowie Planungsgeschick
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft

### **Unser Angebot:**

- Abwechslungsreiche Tätigkeit, ein hohes Maß an Selbstständigkeit und eigenverantwortliches Arbeiten
- Angenehmes Arbeitsklima in einem unterstützenden, engagierten und stetig wachsenden Team
- Entwicklungsperspektiven durch ein individuelles Fort- und Weiterbildungsangebot

### **Bewerbungsunterlagen**

- Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse
- Angabe Deiner Gehaltsvorstellung

» zusenden per E-Mail: [bewerbung@wings.hs-wismar.de](mailto:bewerbung@wings.hs-wismar.de)

- Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins
- Anlagen in einer einzigen Datei versenden

» [wings.de/karriere](http://wings.de/karriere)